



# ENGAGEMENT IM EHRENAMT

## Selbstbewusst auftreten und reden Starke Frauen im politischen Ehrenamt

Samstag, 12. Oktober bis Sonntag, 13. Oktober 2024, 35075 Gladenbach

Im Gespräch und am Redepult gilt: Körpersprache und Worte wirken zusammen. Deshalb ist Klarheit in der Haltung und in der Sprache ein wesentlicher Faktor für souveränes Auftreten. Klingt in der Theorie ganz einfach und ist in der Praxis manchmal ganz schön schwer. Vor allem, wenn es im politischen Engagement hoch her geht und der Wunsch, sich durchzusetzen, groß ist. Deshalb gucken wir bewusst auf die Körpersprache, üben hilfreiche Haltungen im Stehen und Sitzen. Wir werden immer wieder das Ziel eines Gesprächs oder einer Rede identifizieren und verändern. Und wir schauen auf die Wortwahl – Relativierungen, Konjunktive, dem neutralen „man“ und all den anderen Weichmachern rücken wir auf den Leib und gucken, wann sie hilfreich sind und wann sie die Klarheit stören.

### Seminarinhalte:

- Gesprächsziele formulieren
- Körpersprache bewusst einsetzen
- Kommunikation auf Augenhöhe: Transaktionsanalyse
- Sprachliche Weichmacher bearbeiten
- Schlagfertigkeit üben
- Umgang mit Störungen
- Gesprächsführung

**Methoden:** Praktische Übungen in Kleingruppen, Rollenspiele, Impulsreferate mit Anwendungsbeispielen.

**Zielgruppe:** Frauen im politischen Ehrenamt, die schon Erfahrungen aus Gesprächen und Redebeiträgen mitbringen, vielleicht auch schon Rhetorikseminare mitgemacht haben.

**Ziel:** Sicherheit und Klarheit beim Reden verbessern, die innere und äußere Haltung festigen, mit Schwierigkeiten besser umgehen

**Seminarleitung:** Jutta Kühl, freie Trainerin

### Seminarablauf

#### Tag 1:

- 14.00 Uhr Beginn des Seminars
- 18.00 Uhr Gemeinsames Abendessen
- 19.00 Fortsetzung des Seminars bis 21.00

#### Tag 2:

- 09.00 Uhr Seminar Beginn
- 13.00 Ende des Seminars und Abreise der Teilnehmer

#### Änderungen:

Die aufgeführten Inhalte sowie der Seminarablauf stellen einen Orientierungsrahmen ohne verbindlichen Programmcharakter dar.

Bei zu geringer Teilnehmezahl, Krankheit der Referenten oder Fällen von höherer Gewalt behalten wir uns die Änderung des Programms bzw. die Absage vor.



### ***Wichtige Informationen zur Seminarteilnahme***

#### **Anmeldung:**

Eine verbindliche Anmeldung zu dem Seminar ist ausschließlich über unser elektronisches Buchungssystem möglich.

Sie werden vor dem Seminar eine Bestätigung Ihrer Anmeldung mit einer Zahlungsaufforderung erhalten. Eine Teilnahme am Seminar ist nur nach Erhalt der Anmeldebestätigung und erfolgter Überweisung der Teilnahmegebühr möglich.

Sollte das Seminar ausgebucht sein, nehmen wir Sie gerne auf unsere Warteliste auf. Auch darüber informieren wir Sie rechtzeitig.

**Verantwortlich:** Dr. Vinzenz Huzel  
Email: [landesbuero.hessen@fes.de](mailto:landesbuero.hessen@fes.de)

**Veranstaltungsort:** ver.di Bildungszentrum  
Schlossallee 33  
35075 Gladenbach  
06462 91 80 - 0

#### **Teilnahmegebühr:**

Für ein 1,5 - Tagesseminar erheben wir eine Teilnahmegebühr von **60,00 Euro**. Der Beitrag ist vor der Veranstaltung innerhalb von 10 Tagen zu überweisen. Erst nach Eingang der Zahlung ist die Anmeldung verbindlich.

Die Teilnahmegebühr umfasst das Programm, die Unterkunft und die Verpflegung (ohne Getränke) während der Dauer des Seminaaraufenthaltes sowie, sofern vorgesehen, die Seminarunterlagen. Der Beitrag ist unabhängig von der in Anspruch genommenen Leistung zu zahlen.

Fahrtkosten können **nicht** erstattet werden.

#### **Teilnahmebestätigung und Zertifikat:**

Teilnahmebestätigung und Zertifikat werden nur bei der **vollständigen Teilnahme** während der gesamten Seminarzeit ausgestellt.

#### **Stornierung der Teilnahme:**

Eine Stornierung kann nur schriftlich erfolgen. Bei Rücktritt zwei Wochen vor Seminarbeginn oder später wird die Teilnahmegebühr nicht zurückerstattet und wir behalten uns vor ggf. anfallende Ausfallgebühren des Tagungshauses ebenfalls in Rechnung zu stellen.

#### **Kinderbetreuung und Barrierefreiheit:**

Im Einzelfall wird bei Bedarf nach Rücksprache die Möglichkeit des Angebots der Kinderbetreuung geprüft.

Bei Fragen zur barrierefreien Durchführung der Seminare wenden Sie sich bitte vor dem Seminar an den/die für die Organisation verantwortliche/n FES-Mitarbeiter/in.