

Programm zum Webseminar

Journalistisches Schreiben: Ein Grundlagenkursus für Einsteiger_innen

Donnerstag und Freitag, 7. und 8. März 2024
jeweils von 9.00-10.30 Uhr, 11.00-12.30 Uhr, 13.30-15.00 Uhr, online

Inhalt

In diesem Webseminar erarbeiten wir die Grundlagen des journalistischen Schreibens. Berufseinsteiger_innen erproben die Darstellungsformen Nachricht, Bericht und Feature unter anderem am Beispiel aktueller politischer Berichterstattung. Und sie trainieren Kleintexte: Titel, Teaser und Bildunterschriften müssen die Leser_innen packen, sonst wird selbst der schönste Artikel überblättert oder weggeklickt. Das Webseminar lehrt, informativ und attraktiv zugleich zu schreiben. Die Teilnehmenden lernen außerdem die Grundlagen zum Thema Schreiben fürs Internet und Suchmaschinenoptimierung (SEO) kennen. Mit vielen Übungen und individuellem Feedback.

- Grundlagen: Einführung in journalistische Standards und journalistische Sprache
- Sicher texten: Sprache und Aufbau von Nachricht und Bericht
- Kleintexte: Aller Anfang ist knackig: Titel, Teaser, Bildunterschriften
- SEO: Grundlagen Schreiben fürs Internet
- Übungen zu Sprache und Stil
- Exkurs Politisches Framing: Wie wir mit Sprache manipulieren können

Webseminar-Einheit 1:

Donnerstag, 7. März 2024 (9:00 - 10:30 Uhr)

- Einführung in journalistische Standards und journalistische Sprache
- Sicher texten: nachrichtliches Schreiben, Küchenzuruf, W-Fragen

Webseminar-Einheit 2:

Donnerstag, 7. März 2024 (11:00 - 12:30 Uhr)

- Kurz und klar: Meldungen schreiben
- Praktische Übungen

Webseminar-Einheit 3:

Donnerstag, 7. März 2024 (13:30 - 15:00 Uhr)

- Übungen zu Sprache und Stil
- Quellen und Zitate richtig einsetzen

Webseminar-Einheit 4:

Freitag, 8. März 2024 (9:00 - 10:30 Uhr)

- Gute Überschriften texten
- Grundlagen der Suchmaschinenoptimierung (SEO) / Schreiben fürs Internet

Webseminar-Einheit 5:

Freitag, 8. März 2024 (11:00 - 12:30 Uhr)

- Kleintexte: knackige Teaser formulieren

Webseminar-Einheit 6:

Freitag, 8. März 2024 (13:30 - 15:00 Uhr)

- Bilder und Bildunterschriften richtig auswählen
- Framing: Wie Sprache und Wortwahl das Publikum beeinflussen

Methoden:

- Multimediale Präsentationen mit Diskussion
- Analyse von Beispieltexten
- Brainstorming, Clustern, Assoziieren
- Schreibübungen in Einzel- und Gruppenarbeit
- Textkritik und Feedback

Kompetenzgewinn:

- Du kennst nach dem Webseminar die journalistischen Textsorten Nachricht und Bericht.
- Du kannst Nachrichten schreiben und sachlich informieren.
- Du weißt, wie Du Texte interessant aufbereitest.
- Du formulierst Überschriften, Vorspann/Teaser und Bildunterschriften kurz und knackig.
- Du erhältst individuelles Feedback zu Deinen eigenen Texten.
- Du profitierst von konstruktiven und kollegialen Rückmeldungen.
- Du erhältst ein Skript mit den wichtigsten Inhalten des Webseminars.

Zielgruppe:

Ein Einsteigerseminar für alle, die journalistische Texte für Print und Online schreiben möchten.

Trainer_in:	Dagmar Thiel, freie Journalistin und Medientrainerin, Bad Bentheim
Verantwortlich:	Marcus Hammes, Journalist_innenAkademie Friedrich-Ebert-Stiftung, Bonn
Organisation:	Lisa-Marie Rückwardt, Journalist_innenAkademie Friedrich-Ebert-Stiftung, Bonn
Teilnahmepauschale:	60,00 Euro

Ein Webseminar der Politischen Akademie der Friedrich-Ebert-Stiftung e.V. in NRW.

Im Anschluss an die Veranstaltung erhalten Teilnehmer_innen, die an allen Programmbestandteilen teilgenommen haben, auf postalischem Wege ein Teilnahmezertifikat.

Technische Voraussetzungen

Du benötigst ein Gerät mit einer stabilen Internetverbindung, eine Webcam sowie ein Mikrofon, um mit den anderen Teilnehmer_innen sowie mit den Referent_innen interagieren zu können. Alternativ zur Webcam und zum Mikrofon kannst Du auch die Chatfunktion im Online-Raum nutzen.

Wir empfehlen den Download des Zoom-Client, da dieser deutlich komfortabler funktioniert. Prinzipiell ist auch die Teilnahme ohne Zoom-Software, nur über den Browser möglich. Es gibt außerdem eine Smartphone-App, die ebenfalls sehr gut funktioniert.

Datenschutzhinweis Zoom

Ich willige ein, dass die Friedrich-Ebert-Stiftung bei Bedarf das Webseminar aufzeichnet und allen Teilnehmenden zur individuellen Nachbereitung passwortgeschützt zur Verfügung stellt.

Die Friedrich-Ebert-Stiftung (FES) nutzt für ihre Webseminarangebote die leistungsfähige Software der US-Firma www.Zoom.us. (Die technische Infrastruktur von Zoom ist auf US-Servern hinterlegt.) Die FES legt selbst im Zoom-System keine Daten von Webseminarteilnehmenden an. Im Sinne von Datensparsamkeit ist es möglich, den Webseminarraum mit abgewandelter Namensgebung (z.B. Erika Mustermann) zu betreten. Eine Verpflichtung, Audio- und Webcam-Verbindung und Chatfunktion zu nutzen, besteht nicht.

<https://zoom.us/de-de/privacy.html>