



Programm zum Seminar

**„Schreibwerkstatt Journalistisches Schreiben:
Ein Grundlagenkursus für Einsteiger_innen“**

Mittwoch, 15.03.2023, 14.00 Uhr bis Freitag, 17.03.2023, 16.00 Uhr
in der Friedrich-Ebert-Stiftung in Berlin

Wichtig!
Bitte bringe ein Notebook mit zum Seminar

In diesem dreitägigen Seminar erarbeiten wir die Grundlagen des journalistischen Schreibens. Berufseinsteiger_innen erproben die Darstellungsformen Nachricht, Bericht und Feature. Und sie trainieren Kleintexte: Titel, Teaser und Bildunterschriften müssen die Leser_innen packen, sonst wird selbst der schönste Artikel überblättert oder weggeklickt. Das Seminar lehrt, informativ und attraktiv zugleich zu schreiben. Mit vielen Übungen, der Analyse von Beispieltexten aus dem aktuellen tagespolitischen Geschehen und individuellem Feedback.

Mittwoch, 15.03.2023 (14.00-17.45 Uhr)

- Grundlagen: Einführung in journalistische Standards und journalistische Sprache
- Sicher texten: Sprache und Aufbau von Nachricht und Bericht
- Küchenzuruf
- W-Fragen

Donnerstag, 16.03.2023 (9.30-17.15 Uhr)

09.30-12.30 Uhr

- Kurz und klar: Meldungen schreiben
- Übungen zu Sprache und Stil
- Nachrichtenfaktoren: Harte und weiche Nachrichten. Wie wählen Journalist_innen Themen aus?

12.30-13.30 Uhr Mittagspause

13.30-17.15 Uhr

- Das Feature: Mix aus Dokumentation und Reportage
- Framing: Wie Sprache und Wortwahl das Publikum beeinflussen



Freitag, 17.03.2022 (09.00 – 16.00 Uhr)

09.00-12.00 Uhr

- Überschriften treffend formulieren
- Schreiben für Online: Teaser texten

12.00-12.30 Uhr Mittagspause

12.30-15.30 Uhr

- Fortsetzung / Schreiben für Online: Teaser texten
- Gute Bilder auswählen, passende Bildunterschriften finden

15.30 Uhr

- Feedback und Abschluss

16.00 Uhr Ende des Seminars

Methoden

- Multimediale Präsentationen mit Diskussion
- Analyse von Beispieltexten
- Brainstorming, Clustern, Assoziieren
- Schreibübungen in Einzel- und Gruppenarbeit
- Textkritik und Feedback

Kompetenzgewinn

- Du kennst nach dem Seminar die journalistischen Textsorten
- Nachricht, Bericht und Feature.
- Du kannst Nachrichten schreiben und sachlich informieren.
- Du weißt, wie Du Texte interessant aufbereitest.
- Du formulierst Überschriften, Vorspann/Teaser und
- Bildunterschriften kurz und knackig.
- Du profitierst von konstruktiven und kollegialen
- Rückmeldungen.
- Du erhältst individuelles Feedback auf Deine eigenen Texte.

Zielgruppe

Ein Einsteiger_innenseminar für Alle, die journalistische Texte für Print und Online schreiben möchten.



- Seminarleiterin: Dagmar Thiel,
freie Journalistin und Medientrainerin, Bad Bentheim
- Leitung: Marcus Hammes,
Journalist_innenAkademie Friedrich-Ebert-Stiftung, Bonn
- Organisation: Lisa-Marie Rückwardt,
Journalist_innenAkademie Friedrich-Ebert-Stiftung, Bonn
- Teilnahmepauschale: 300,00 Euro
(inkl. Übernachtung und Frühstück sowie Mittagessen am
Donnerstag und Freitag)

Im Anschluss an die Veranstaltung (die komplette Teilnahme vorausgesetzt) erhalten die Teilnehmer_innen ein Teilnahmezertifikat.

Ein Seminar der Politischen Akademie der Friedrich-Ebert-Stiftung e.V. in NRW.