

## SITZUNGEN UND VERANSTALTUNGEN VORBEREITEN UND LEITEN (3)

### Kommunikation als politische Schlüsselqualifikation

Freitag, 16. Oktober bis Sonntag, 18. Oktober 2020  
Hirschenhotel | Marktstraße 1a | 92331 Parsberg

Sie haben bereits an einem Rhetorik-Grundlagenseminar und vielleicht auch schon an einem Aufbaukurs teilgenommen? Bei diesem Seminar können Sie sich zum\_zur Gesprächsleiter\_in und Moderator\_in weiterqualifizieren. Dabei profitieren Sie von den bereits erworbenen Rhetorikkenntnissen. Die Kunst ein Gespräch, eine Versammlung oder Arbeitsgruppen zu moderieren, ist eine unverzichtbare Schlüsselqualifikation für alle Menschen, die sich in das gesellschaftliche und politische Leben einmischen wollen. Für Moderationen gibt es verschiedene wertvolle Techniken. Gerade wer herkömmliche Versammlungsformen überwinden will, sollte auch mit „Anträgen zur Geschäftsordnung“ souverän umgehen können. Unser Programm vereint deshalb Redeübungen und die Qualifizierung zu Gesprächsleitung und Moderation.

**Jürgen Heckel**, München, trainiert seit 1984 Rhetorik und Kommunikation als Mitarbeiter verschiedener Einrichtungen der politischen Bildung. Sein Buch „Frei sprechen lernen - Ein Leitfaden zur Selbsthilfe“ (4. Auflage) ist im Münchener A1 Verlag erschienen.

[www.juergenheckel.de](http://www.juergenheckel.de)

**Thomas Purucker**, arbeitet in einem großen Unternehmen in München und hat Erfahrungen als Betriebsrat. 1999 begann er eine Ausbildung zum Kommunikationstrainer. Heute arbeitet er nebenberuflich für diverse Stiftungen, Akademien und Schulen. Seine Schwerpunkte sind Gruppendynamiken und Kommunikation als Schlüsselqualifikation im Miteinander.

#### ANMELDUNG

Bitte melden Sie sich bis spätestens 25. September 2020 über unser [Anmeldeportal](#), per E-Mail [sandra.gref@fes.de](mailto:sandra.gref@fes.de) oder telefonisch unter 0941 79 47 59 bei uns an.

Die Zahl der Seminarplätze ist beschränkt. Die Anmeldungen werden nach ihrem Eingang bei uns berücksichtigt. Sie erhalten dann eine Anmeldebestätigung mit Zahlungshinweis.

Die **TEILNAHMEPAUSCHALE** beträgt **100,00 Euro** und schließt Programm, Unterkunft im Einzelzimmer und Verpflegung ein, sofern nicht anders ausgewiesen. Der Beitrag ist unabhängig von der in Anspruch genommenen Leistung zu zahlen.

**VERANSTALTUNGSORGANISATION** Sandra Gref · 0941 79 47 59 · [sandra.gref@fes.de](mailto:sandra.gref@fes.de)

# PROGRAMM

## Freitag, 16.10.2020

Anreise bis 17:30 Uhr mit Zimmerverteilung

**18:00** Abendessen

**18:45**

Begrüßung durch die Referenten **Jürgen Heckel**, Garching und **Thomas Purucker**, München

**19:00**

### **Gruppengespräch und Erfahrungsaustausch**

- Was war von Grundkurs bzw. Aufbaukurs „Rhetorik“ für die Praxis tauglich?
- Was hat geholfen, was nicht?
- Feedbackrunde

## Samstag, 17.10.2020

**09:00**

### **Die vier „Wächterfunktionen“ eines Moderators:**

Wächter über

- das Thema
- die Zeit
- gleiche Beteiligung aller
- den kooperativen Arbeitsstil

Klassische Moderation (verbunden mit Redeübungen)

„Zur Geschäftsordnung bitte!“

(Übungen und Antragsberatung)

**12:00** Mittagessen

**14:00**

### **Visuelle und klassische Moderation**

**Methoden:** Kartenabfrage, Themenspeicher, Brainstorming, Aktionsplan

Der Nachmittag ist unterbrochen durch eine **Kaffeepause**

**18:00** Abendessen

**19:30** Gesprächsrunde

Sonntag, 18.10.2020

**09:00**

### **Wir erstellen einen Moderationsplan**

für eine Arbeitsgruppe, eine Bürgerinitiative, eine Podiumsdiskussion oder für ein Streitgespräch (entsprechend den Wünschen der Teilnehmer).

### **Übungen**

**11:30**

Übungen und Seminarabschlussgespräch

**12:30** Mittagessen

danach Abreise

*Bei **Fragen zur barrierefreien Durchführung** der Veranstaltung wenden Sie sich bitte rechtzeitig an die verantwortlichen FES-Mitarbeiter\_innen.*