



Das Landesbüro Berlin der Friedrich-Ebert-Stiftung lädt Sie ein zum

## **Kompetenztraining**

# **„Moderation - Leitung von Besprechungen und Sitzungen“**

Freitag, 28. Juni bis Samstag, 29. Juni 2024

Moderation ist eine Arbeitsmethode, um Sitzungen und Workshops erfolgreich und effizient zu gestalten. Persönlicher Stil und methodisches Know-how sind entscheidend für das Gelingen der Moderation. Das Ziel ist zu erkennen, welche Hilfsmittel aus der Diskussionsleitung bzw. welche Elemente aus der Moderationstechnik für die entsprechende Situation am effektivsten sind, damit alle Teilnehmer\_innen einbezogen und konkrete Ergebnisse erzielt werden können.

Zu diesem Kompetenztraining " **Moderation - Leitung von Besprechungen und Sitzungen** " des Landesbüros Berlin der Friedrich-Ebert-Stiftung am **28. & 29. Juni 2024** möchten wir Sie sehr herzlich einladen. Das Training wird von **Hilde Baumann** geleitet. Im Seminar wird unter anderem an Fällen aus der Alltagspraxis der Teilnehmer\_innen gearbeitet. Bitte bringen Sie Fälle, Ideen, Fragen mit! Die Teilnahmegebühr beträgt **50,00 €** (ermäßigt **30,00 €**, für Studierende, Schüler\_innen, Geflüchtete und Empfänger\_innen von ALG I und II bei Vorlage eines entsprechenden Nachweises) und ist im Voraus zu entrichten. Der Teilnahmebetrag gliedert sich in 50 Prozent für pädagogische Leistungen, die umsatzsteuerfrei sind, und 50% für wirtschaftliche Leistungen, die die Friedrich-Ebert-Stiftung mit den jeweils gültigen USt-Sätzen zu versteuern hat.

Bitte beachten Sie, dass die beiden Tage des Trainings aufeinander aufbauen. Daher ist es nicht möglich, nur Teile des Seminars zu besuchen! Während der gesamten Seminardauer wird eine für Sie kostenlose Versorgung angeboten. Bitte informieren Sie uns über eventuelle Unverträglichkeiten.

Wir freuen uns auf Ihre Anmeldung.

Mit freundlichen Grüßen,

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Felix Eikenberg'.

Felix Eikenberg

Leiter des Landesbüro Berlin der FES



<b><u>Programmablauf</u></b>	
Ort	<b>MERCURE Hotel Berlin Tempelhof</b> Herrmannstraße 214-216 (Eingang über Rollbergstr., 12049 Berlin (U-Bhf. Boddinstr.)
Verantwortlich	<b>Felix Eikenberg</b> , Friedrich-Ebert-Stiftung
Organisation	<b>Katrin Breston-Ziehlke</b> , Friedrich-Ebert-Stiftung; 030/26935-7363; kompetenztraings-berlin@fes.de
Trainer	<b>Hilde Baumann</b> , p.i.t. Organisationsberatung

### **1. Tag Freitag, 28. Juni 2024**

- |                    |  |
|--------------------|--|
| <b>13:30-14:00</b> | Ankommen und Registrierung   |
| <b>14:00</b>       | Beginn des Seminars<br>Begrüßung und Vorstellung der Teilnehmer_innen <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ablaufplan</li> <li>- Sammeln von bisherigen Erfahrungen mit Übung</li> </ul> |
| <b>15:30</b>       | Rollenklärung <ul style="list-style-type: none"> <li>- Moderator_in / Diskussionsleiter_in</li> <li>- Aufgaben- und Kohäsionsorientierung</li> </ul>   |
| <b>16:00</b>       | Kaffeepause  |
| <b>16:20</b>       | Vorbereitungsphase in der Rolle Diskussionsleitung <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organisatorische Aufgaben</li> <li>- Zielformulierung</li> </ul> Phasenverlauf                   |
| <b>17:30</b>       | Praxissimulation mit Videoauswertung   |
| <b>19:30</b>       | Abschluss des ersten Tages   |



## **2. Tag Samstag, 29. Juni 2024**

- 09:00** Vorstellung von Moderationstechniken
- Moderationszyklus
  - Arbeitsinstrument Visualisierung
- 10:30** Kaffeepause
- 10:50** Vorbereitung Praxissimulation
- 11:30** Arbeit an Fallbeispielen
- 13:00** Gemeinsames Mittagessen
- 14:00** Arbeit an Fallbeispielen
- 16:00** Kaffeepause
- 16:20** Störungen erkennen
- Teilnehmer\_innenrollen
  - Umgang mit unvorhergesehenen Situationen
- 17:30** Seminauswertung
- 18:00** Ende des Seminars